

Proizvodno Trgovinsko Drustvo

KATRIN COMPANY d.o.o.

Ul. Vizantijski Bulevar 35 , 18000 NIS , PIB : 106971246 , M.broj : 20716002

Tel.: 018/200900 Fax: 018/200900

www.katrinvk.com

mail.: marija@katrinvk.com

POTVRDA

KATRIN COMPANY DOO NIŠ

PIB: 106971246

Matični broj: 20716002

Tekući račun: 160-350150-39 Banca Intesa A.D. Beograd

kontakt telefon: +381 18 577900

naziv poslodavca

PIB i matični broj

telefon

datum

Na zahtev našeg zaposlenog _____ iz _____, ul. _____ br. _____, JMBG _____, POTVRĐUJEMO da je isti kod nas zaposlen na neodređeno vreme, počev od _____ godine i da mu prosečna neto zarada za poslednja tri meseca iznosi _____ dinara.

Zaposleni ima obustavu na zaradu u iznosu od _____ dinara.

Popunjeni obrazac Rešenja o administrativnoj zabrani radi overe dostaviti na adresu _____.

Potvrđujemo da ćemo istu realizovati počev od prve isplate zarade prema dinamici mesečnih rata, saglasno Ugovoru o kupovini robe admi. Zabranom br. _____ od _____ godine do isplate kupoprodajne cene u potpunosti.

U slučaju prestanka radnog odnosa zaposlenog iz bilo kog razloga, ostatak duga ćemo obustaviti od poslednje isplate zarade i o tome obavestiti **KATRIN COMPANY DOO NIŠ**. Izveštaj o realizaciji administrativnih zabrana dostavićemo na e-mail: milena@katrinvk.com.

(mesto i datum overe)

M.P.

(ovlašćeni radnik obračunske službe)

IZJAVA

Saglasan sam da se od moje zarade, na ime kupoprodajne cene i preuzete robe na odloženo plaćanje kod **KATRIN COMPANY DOO NIŠ**, stavi administrativna zabrana do potpune isplate kupoprodajne cene, u ukupnom iznosu, ratama i sa rokovima dospeća navedenim u Rešenju o administrativnoj zabrani sadržanom u ovoj ispravi. Saglasan sam da se u slučaju prestanka radnog odnosa kod Poslodavca sve rate po osnovu kupljene robe putem administrativne zabrane smatraju dospelim i da se od moje poslednje zarade, otpremnine ili bilo kog drugog primanja obustavi celokupan iznos dugovanja prema **KATRIN COMPANY DOO NIŠ** po tom osnovu.

Za ispunjenje obaveze plaćanja kupljene robe putem administrativne zabrane u iznosu dospelih mesečnih anuiteta garantujem svom svojom imovinom.

U slučaju da se od moje zarade ne može izvršiti odbijanje dospele rate za plaćanje po osnovu administrativne zabrane za kupljenu robu, bez obzira na razlog nemogućnosti uplate, obavezujem se da ću plaćanje dospele rate izvršiti neposredno uplatom na tekući KATRIN COMPANY DOO NIŠ

mesto i datum kupovine

potpis kupca - zaposlenog

Ime i prezime kupca – zaposlenog

JMBG kupca - zaposlenog

REŠENJE o administrativnoj zabrani

Na zaradu zaposlenog (kupca) _____ JMBG _____ stavlja se administrativna zabrana za ukupan iznos od _____ dinara u korist **KATRIN COMPANY DOO NIŠ**, radi isplate kupoprodajne cene robe koju je preuzeo u _____ mesečnih rata. Iznos mesečne rate je _____ RSD. Iznos obustavljenih rata uplaćuje se do _____ u mesecu na tekući račun **KATRIN COMPANY DOO NIŠ**, koji se vodi kod Banca Intesa A.D. Beograd, broj 160-350150-39.

Dostavljanjem Rešenja potvrđujemo sledeće:

- 1) U slučaju da imenovanom radniku prestane radni odnos, obavezujemo se da vas o tome obavestimo u roku od 3 dana od dana prestanka radnog odnosa;
- 2) Prihvatamo da snosimo sve zakonske posledice predviđene zakonskim propisima, zbog neizvršenja obaveze iz ovog Rešenja o administrativnoj zabrani.

M.P.

Ovlašćeni radnik poslodavca